Une image contenant texte

Description générée automatiquement

**CAHIER DES CLAUSES PARTICULIÈRES**

**CADRE DE REPONSE (CRT)**

**Maîtrise d'œuvre des travaux de rénovation des façades (tranche 2) et locaux divers du Palais Consulaire de la CCI de Toulouse**

**Référence 25HAUTGAR05L**

**NOM & COORDONNEES DU CAnDIDAT :**

ENTREPRISE : ……………………………………………………………………

NOM et PRENON DU REFERENT MARCHE : …………………………………….

FONCTION : ………………………………………………………………………

Téléphone : ………………………………………………………………………….

E-mail : ……………………………………………………………………………….

**CHAMBRE DE COMMERCE ET D’INDUSTRIE DE TOULOUSE HAUTE-GARONNE**

**2 rue d’Alsace-Lorraine**

**BP 10202**

**31002 TOULOUSE CEDEX 6**

**NOTA**

Le cadre de réponse technique ci-après doit être complété par l'entreprise candidate, sous peine de se voir attribuer la note de 0.

**Il servira au jugement des offres concernant la « valeur technique de l’offre » (50 points).**

* Document à remplir de manière complète et détaillée
* Les annexes sont possibles, sous réserve qu'elles aient un lien avec les points abordés

|  |
| --- |
| **I- Pertinence de l'équipe dédiée sur 25 points** |
| **Mission de base** : sur 10 points  1 Identification des membres de l’équipe, compétences et qualifications des personnels pressentis, rôle/ définition de l’organisation des membres au sein de l’équipe, rôle/ définition de l’organisation pour la mission de base  2 Décomposition horaire/jour par élément de mission et par type d’intervenant  3. Références de l’équipe  Le candidat fournit la liste des principales références concernant des réalisations comparables (nature et importance) au projet objet de la présente consultation. effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire. Elles sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat  La présentation des références de projets achevés (au format Power Point par exemple) sera appréciée. |
| **Mission OPC :** sur 5 points  4 Identification de l’OPC, compétences et qualifications de la personne pressentie, organisation de la mission, références, décomposition des différentes phases de la mission |
| **Mission DIAG** : sur 5 points  5 Identification des intervenants DIAG, compétences et qualifications des personnes pressenties, rôles/ définition de l’organisation de la mission. |
| **Mission PRE** : sur 5 points  6 Identification des intervenants PRE, compétences et qualification des personnes pressenties, rôles/ définition de l’organisation de la mission. |

|  |
| --- |
| **II – Méthodologie d’intervention et d’organisation (planning, études de conception, réalisation et parfait achèvement) sur 25 points** |
| **Mission de base** : 5 points  1 Planning et déroulé des études de conception et de préparation  explications sur la capacité à respecter les délais, méthodologie de rédaction des livrables afin qu’ils soient clairs et cohérents, modalités d’organisation des travaux  2 Suivi technique, administratif et financier pendant la phase chantier et la réception des travaux  3 Suivi des levées de réserves et SAV pendant l’année de parfait achèvement |
| **Mission OPC** : 10 points  4 Planning et déroulé d’intervention explications sur la capacité à respecter les délais, méthodologie de rédaction des livrables afin qu’ils soient clairs et cohérents, modalités d’organisation des phases de préparation, de travaux et de réception,  5 Suivi technique, administratif et financier à toutes les phases  6 Suivi pendant l’année de parfait achèvement |
| **Mission DIAG** : 5 points  7 Planning et déroulé à toutes les phases d’intervention, méthodologie de la mission (livrables, modalités d’organisation …) |
| **Mission PRE** : 5 points  8 Clarté et réalisme du planning d’intervention, méthodologie proposée pour la production des livrables et l’organisation de la phase PRE, pertinence de la démarche d’analyse et de coordination avec le maître d’ouvrage… |

**Cachet et signature de l’entreprise**